

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням №2/2026 єдиного учасника
Благодійної організації
«Благодійний фонд «Соціолайф»
від 29 травня 2026 року

СТАТУТ

(нова редакція)

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СОЦІОЛАЙФ»

Код ЄДРПОУ: 39170606

м. Харків 2026 рік

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СОЦІОЛАЙФ» (далі за текстом - «Фонд») є благодійною організацією, створеною та зареєстрованою відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», Податкового кодексу України та інших нормативно-правових актів України.
- 1.2. Повне найменування Фонду:
українською мовою: БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «СОЦІОЛАЙФ».
- 1.3. Скорочене найменування Фонду:
українською мовою: БО «БФ «СОЦІОЛАЙФ».
- 1.4. Місцезнаходження Фонду: Україна, м. Харків.
- 1.5. Фонд є благодійною, недержавною, неприбутковою організацією, створеною без мети одержання прибутку.
- 1.6. Фонд здійснює свою діяльність на принципах законності, гуманності, добровільності, рівності прав її учасників, прозорості, добросовісності та неприбутковості.
- 1.7. Доходи (прибутки) Фонду або їх частина не підлягають розподілу між засновником, учасниками, працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.
- 1.8. Доходи (прибутки) Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.
- 1.9. Фонд є юридичною особою приватного права з моменту його державної реєстрації у встановленому законом порядку, має самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку, штампи, бланки, символіку та інші реквізити, що не суперечать законодавству України.
- 1.10. Фонд від свого імені набуває майнових і немайнових прав, несе обов'язки, може бути позивачем і відповідачем у суді.
- 1.11. Для виконання своїх статутних завдань Фонд має право співпрацювати з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами, благодійними, громадськими,

міжнародними та іншими організаціями в Україні та за її межами відповідно до законодавства України.

- 1.12. За своїми зобов'язаннями Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке відповідно до законодавства України може бути звернено стягнення.
- 1.13. Втручання органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових та службових осіб у діяльність Фонду, так само як і втручання Фонду у діяльність зазначених органів, не допускається, крім випадків, прямо передбачених законом.
- 1.14. Фонд може бути створений одним або кількома засновниками. У цій редакції Статуту засновником Фонду є особа, визначена установчими документами та відомостями Єдиного державного реєстру.
- 1.15. Відомості про засновника Фонду визначаються відповідно до даних Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.
- 1.16. Фонд вільний у виборі сфер та напрямів благодійної діяльності відповідно до законодавства України та цього Статуту. Конкретні мета, цілі, завдання та напрями діяльності Фонду визначаються розділом 2 цього Статуту.
- 1.17. Фонд має право створювати відокремлені підрозділи, залучати працівників, консультантів, експертів, волонтерів та інших осіб для реалізації своєї статутної мети у порядку, визначеному законодавством України та внутрішніми документами Фонду.

РОЗДІЛ 2

ПРЕДМЕТ, МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Метою діяльності Фонду є здійснення благодійної діяльності в інтересах суспільства, спрямованої на надання допомоги фізичним особам, громадам, соціальним групам та організаціям, які потребують підтримки, а також сприяння розвитку суспільства, освіти, науки, культури, охорони здоров'я, соціального захисту та інших суспільно значущих сфер.

2.2. Фонд здійснює благодійну діяльність за такими основними напрямами:

- підтримка освітніх, наукових та просвітницьких ініціатив;
- надання благодійної допомоги фізичним особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- підтримка осіб, які постраждали внаслідок збройного конфлікту, надзвичайних ситуацій, соціально-економічних криз;

- сприяння розвитку системи психічного здоров'я та психосоціальної підтримки (MHPSS);
- сприяння розвитку громадянського суспільства та соціальної згуртованості;
- реалізація програм у сфері освіти, охорони здоров'я, соціального захисту та реабілітації;
- підтримка представників професійної спільноти освітян і науковців;
- підтримка дітей, молоді, сімей та вразливих категорій населення;
- сприяння розвитку громад та місцевих ініціатив;
- інші напрями благодійної діяльності, що не суперечать законодавству України.

2.3. Для досягнення своєї мети Фонд виконує такі основні завдання:

- організація та надання благодійної допомоги у різних формах;
- реалізація благодійних програм і проєктів та грантів;
- залучення фінансових, матеріальних та інших ресурсів для здійснення благодійної діяльності;
- організація та проведення заходів, спрямованих на досягнення статутної мети;
- сприяння підвищенню обізнаності населення з питань психічного здоров'я, соціального розвитку та інших суспільно важливих тем;
- розвиток партнерств з державними, громадськими та міжнародними організаціями;
- здійснення аналітичної, дослідницької та інформаційної діяльності.

2.4. Фонд здійснює свою діяльність у таких формах:

- надання благодійної допомоги у грошовій, матеріальній, організаційній та інших формах;
- фінансування та реалізація благодійних програм і проєктів та грантів;
- надання послуг (у тому числі психологічних, соціальних, освітніх, наукових, управлінських та інших) в межах статутної діяльності;
- організація та проведення навчань, тренінгів, семінарів, конференцій;
- здійснення інформаційної, просвітницької та комунікаційної діяльності;
- надання грантів, стипендій, цільової допомоги;
- інші форми діяльності, що не суперечать законодавству України.

2.5. Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети отримання прибутку, якщо така діяльність сприяє досягненню його статутної мети. Доходи,

отримані від такої діяльності, використовуються виключно для фінансування статутної діяльності Фонду та не підлягають розподілу між засновником, учасниками, працівниками (крім оплати їхньої праці та нарахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування), членами органів управління та іншими пов'язаними особами.

2.6. Майно та кошти Фонду формуються за рахунок:

- благодійних внесків, пожертв та грантів;
- коштів міжнародних організацій та донорів;
- доходів від діяльності Фонду, що не суперечить законодавству України;
- інших джерел, не заборонених законодавством України.

2.7. Фонд не має на меті одержання прибутку та не здійснює розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновника, учасників, працівників (крім оплати їхньої праці та нарахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування), членів органів управління та інших пов'язаних осіб.

РОЗДІЛ 3

УЧАСНИКИ ФОНДУ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1. Засновник Фонду є його Учасником з моменту державної реєстрації Фонду. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу Учасників Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

3.2. Рішення про прийняття в Учасники Фонду, а також рішення про вихід із складу Учасників Фонду приймається Президентом Фонду.

3.3. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права, які підтримують його мету і завдання та визнають цей Статут.

3.4. Учасники Фонду — юридичні особи, реалізують свої права та обов'язки через своїх уповноважених представників.

3.5. Учасники Фонду вступають та вибувають з нього шляхом подачі відповідної письмової заяви про вступ чи вихід з Фонду до Президента Фонду.

3.6. Прийом до учасників Фонду юридичних осіб здійснюється на підставі заяви до Президента Фонду.

3.7. Рішення щодо прийому до учасників Фонду та про вихід або про виключення з нього приймаються рішенням Президента Фонду.

3.8. Участь у Фонді може бути припинена за рішенням Президента Фонду без згоди Учасника Фонду.

3.9. Учасники Фонду мають право:

- брати участь у визначенні та розробці основних цілей та завдань Фонду в межах цього Статуту;
- брати участь в управлінні справами Фонду, в тому числі шляхом обговорення, голосування та прийняття рішень з усіх питань його діяльності;
- обирати та бути обраними до керівних органів Фонду, брати участь в їх роботі, в інших структурних підрозділах та в заходах, що проводяться Фондом;
- пропонувати включення будь-яких питань до порядку денного Загальних зборів учасників Фонду, що входять у коло статутних завдань Фонду;
- отримувати від Фонду для ознайомлення будь-яку інформацію стосовно діяльності Фонду;
- добровільно вийти з Фонду на підставі письмової заяви, поданої до Президента Фонду;
- користуватись іншими правами, що передбачені чинним законодавством України та внутрішніми документами Фонду.

3.10. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись цього Статуту;
- виконувати рішення Загальних зборів учасників Фонду;
- виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- не припускатися дій, які наносять Фонду моральну та матеріальну шкоду;
- подавати допомогу у пропагуванні і досягненні цілей і завдань Фонду;
- виконувати інші обов'язки, що передбачені законодавством України та внутрішніми документами Фонду.

РОЗДІЛ 4

УТВОРЕННЯ, ДІЯЛЬНІСТЬ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

4.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори, які проводяться не рідше одного разу на рік та є правомочними, якщо у них беруть участь не менше ніж дві третини членів Фонду.

4.1.1. До компетенції Загальних зборів Фонду належить:

- затвердження Статуту Фонду, внесення змін та доповнень до нього;
- обрання виконавчого органу Фонду;
- визначення основних напрямків діяльності Фонду;

- затвердження благодійних програм;
- затвердження порядку використання майна та коштів Фонду;
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду і затвердження ліквідаційного балансу;
- затвердження річних звітів;
- визначення умов оплати праці посадовим особам Фонду;
- винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб;
- заслуховування звітів Президента Фонду;
- вирішення інших питань, що породжені цим Статутом.

4.1.2. Рішення Загальних зборів Фонду вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх. З умов рівності голосів голос Головуючого на засіданні є вирішальним.

4.1.3. Рішення Загальних зборів Фонду щодо внесення змін та доповнень до Статуту, про реорганізацію або ліквідацію Фонду приймаються кваліфікованою більшістю голосів (три чверті голосів від кількості присутніх).

4.1.4. Рішення Загальних зборів Фонду підписується Головуючим на засіданні Загальних зборів Фонду.

4.1.5. Рішення Загальних зборів Фонду набувають чинності з дня його прийняття, якщо інше не обумовлене в самому рішенні.

4.1.6. Учасники мають право призначати для участі у Зборах своїх представників. Повноваження представника Учасника підтверджуються довіреністю, виданою відповідно до чинного законодавства. Представництво може бути постійним або призначеним на певний термін. Учасник не вправі у будь-який час замінити свого представника, повідомивши про це Фонд. Учасник Фонду має право передати свої повноваження по участі в Зборах, представнику іншого Учасника Фонду.

4.1.7. У разі якщо Фонд має одного учасника, рішення з питань, що належать до компетенції Загальних зборів учасників Фонду, приймаються таким учасником одноосібно та оформлюються письмово.

4.2. Виконавчим органом Фонду є Президент Фонду. Засновник Фонду виконує його обов'язки.

4.2.1. Виконавчим органом Фонду забезпечується виконання рішень Загальних Зборів Фонду, поточних і перспективних планів та головної благодійно-миротворчої програми з організації діяльності Фонду.

4.2.2. З метою здійснення благодійної діяльності Фонду Виконавчий орган:

- розглядає будь-які питання діяльності Фонду, що не віднесені Статутом до виключної компетенції Загальних Зборів;
- керує роботою Фонду і вирішує Загальним Зборам Фонду;
- організує виконання рішень Загальних Зборів Фонду;
- виносить пропозиції на розгляд Загальних Зборів щодо перспективних напрямків діяльності Фонду та принципів благодійної діяльності;
- розглядає та затверджує проекти документів та кошторисів Фонду;
- затверджує штатний розклад та річні кошториси витрат Фонду;
- затверджує ескізи штампів, печатки та символіки Фонду;
- забезпечує виконання поточних та перспективних планів діяльності Фонду;
- організовує виконання рішень Загальних Зборів і звітує перед ними;
- розпоряджається фінансовими і матеріальними ресурсами Фонду в межах наданих йому повноважень;
- розглядає і вносить на затвердження Загальних Зборів кошториси доходів і видатків Фонду, звіти про надходження і витрати коштів та майна Фонду;
- визначає форми і розміри оплати праці штатних працівників Фонду;
- діє від імені Фонду без довіреності, представляє його інтереси у державних органах, підприємствах, установах, організаціях, судах, громадських формуваннях;
- має право підпису фінансових документів Фонду, кошторисів доходів і видатків, звітів, інших первинних учетних та організаційно-розпорядчих документів по бухгалтерському та податковому обліку;
- здійснює господарське управління майном та коштами Фонду, укладає від імені Фонду угоди, договори, видає обов'язкові для виконання накази та розпорядження, видає довіреності;
- відкриває та закриває рахунки в банківських та інших фінансово-кредитних установах;
- видає необхідні для здійснення діяльності Фонду накази, розпорядження та вказівки, обов'язкові для усіх працівників та членів Фонду;
- виконує інші функції, що покладені на нього Загальними Зборами Фонду;
- представляє Фонд у стосунках з державними органами, підприємствами, установами та організаціями різних форм власності, органами місцевого самоврядування та об'єднаннями громадян;
- укладає без довіреності від імені Фонду цивільно-правові угоди;
- має право першого підпису документів;

4.2.3. Виконавчий орган Фонду несе відповідальність за виконання програм і планів Фонду;

4.3. На штатних працівників Фонду поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

РОЗДІЛ 5

МАЙНО ТА КОШТИ ФОНДУ

5.1. Фонд може мати у власності кошти, майно, майнові та немайнові права, необхідні для здійснення його статутної діяльності. Фонд здійснює володіння, користування та розпорядження належним йому майном відповідно до законодавства України та цього Статуту.

5.2. Майно та кошти Фонду формуються за рахунок:

- благодійних внесків, пожертв та грантів;
- коштів міжнародних організацій, донорів та партнерів;
- доходів від діяльності Фонду, що не суперечить законодавству України;
- майна, переданого Фонду у власність, користування або управління;
- інших джерел, не заборонених законодавством України.

5.3. Кошти та майно Фонду використовуються виключно для досягнення його статутної мети та реалізації напрямів діяльності, визначених цим Статутом. Фонд не має на меті одержання прибутку.

5.4. Доходи (прибутки) Фонду або їх частина не підлягають розподілу між засновником, учасниками, працівниками (крім оплати їхньої праці та нарахування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування), членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

5.5. Фонд самостійно визначає напрями використання своїх коштів у межах статутної діяльності.

5.6. Фонд має право здійснювати господарську діяльність без мети отримання прибутку, якщо така діяльність сприяє досягненню його статутної мети. Доходи від такої діяльності використовуються виключно для фінансування статутної діяльності Фонду.

5.7. Фонд веде бухгалтерський облік, фінансову та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

5.8. Контроль за використанням коштів та майна Фонду здійснюється Президентом Фонду.

5.9. Засновник та учасники Фонду не мають права на частку майна Фонду та не можуть претендувати на його отримання.

РОЗДІЛ 6

ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

6.1. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних зборів учасників Фонду.

6.2. Зміни до Статуту набирають чинності з моменту їх державної реєстрації у встановленому законодавством порядку.

РОЗДІЛ 7

ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

7.1. Припинення діяльності Фонду здійснюється у порядку, передбаченому законодавством України.

7.2. Фонд припиняє свою діяльність у разі:

- прийняття відповідного рішення Загальними зборами учасників Фонду;
- за рішенням суду;
- в інших випадках, передбачених законодавством України.

РОЗДІЛ 8

ПОРЯДОК ЛІКВІДАЦІЇ ТА РОЗПОДІЛ АКТИВІВ

8.1. У разі припинення діяльності Фонду Загальні збори учасників Фонду або інший уповноважений законом орган приймає рішення про створення ліквідаційної комісії (ліквідатора), визначає порядок та строки припинення діяльності Фонду відповідно до законодавства України.

8.2. Ліквідаційна комісія здійснює заходи щодо припинення діяльності Фонду, у тому числі:

- проводить інвентаризацію майна;
- здійснює розрахунки з кредиторами;
- забезпечує виконання зобов'язань Фонду.

8.3. У разі припинення Фонду (в результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком

неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету відповідно до законодавства України.

8.4. Після завершення ліквідації Фонду відповідні відомості вносяться до Єдиного державного реєстру у встановленому законом порядку.

Єдиний учасник
Благодійної організації
«Благодійний фонд «Соціолайф»



Недогонов Д.В.